

ที่ ขก ๖๖๐๕/๒๐๖



สำนักงานเทศบาลตำบลท่าพระ
๔๓๘ ม.๑๘ ถ.ศิริลีย์ ต.ท่าพระ
อ.เมืองขอนแก่น ขก ๔๐๒๖๐

๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน

เรียน นายอำเภอเมืองขอนแก่น

อ้างถึง หนังสืออำเภอเมืองขอนแก่น ที่ ขก ๐๐๒๓.๗/๗๗๒๗ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลฯ จำนวน ๒ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง อำเภอเมืองขอนแก่น แจ้งให้เทศบาลตำบลท่าพระ รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันตามมาตรการป้องกันการทุจริตงบประมาณค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนสถานศึกษาในสังกัดนั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลท่าพระ ได้ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันตามมาตรการป้องกันการทุจริตงบประมาณค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนสถานศึกษาในสังกัด ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานสรุปผลการติดตามฯ ดังรายละเอียดตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิสุทธิ์ อนุตรอังกูร)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าพระ

กองการศึกษา

โทร.๐-๔๓๒๖-๒๗๐๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง Saraban_๐๕๔๐๐๑๐๔@dla.go.th

ขอนแก่น : เมืองหัตถกรรมโลกแห่งผ้ามัดหมี่

Khon Kaen : World Craft City for Ikat (Mudmee)

แบบรายงานที่ ๑ ผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ประจำงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
โรงเรียนเทศบาลท่าพระ สังกัดเทศบาลตำบลท่าพระ

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	รายการ	ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๑	สถานศึกษาปฏิบัติตามแนวทางการตรวจสอบด้านการเงิน การคลัง การพัสดุและการบัญชี ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑	
๒	สถานศึกษาปฏิบัติตามแนวทางการตรวจสอบบัญชีการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑	
๓	สถานศึกษาปิดประกาศรายการอาหารและจำนวนหรือปริมาณวัตถุดิบสำคัญที่ใช้ประกอบอาหาร ในแต่ละวัน ให้ผู้ปกครองและนักเรียนทราบล่วงหน้าเป็นรายวันหรือรายสัปดาห์ตามเหมาะสม	๑	
๔	สถานศึกษาประชาสัมพันธ์รายการอาหารและจำนวนหรือปริมาณวัตถุดิบสำคัญที่ใช้ประกอบอาหารในแต่ละวันให้ผู้ปกครองและนักเรียนทราบล่วงหน้าผ่านทางช่องทางออนไลน์ เช่น Line, Facebook เป็นต้น	๑	
๕	สถานศึกษามีการถ่ายทอดอาหารกลางวันที่ปรุงเสร็จแล้วส่งมาทางไลน์กลุ่มผู้ปกครอง	๑	
๖	สถานศึกษาซึ่งช่องทางให้ผู้ปกครองนักเรียนหรือผู้ดูแลเด็กแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสม คุณภาพและปริมาณของอาหารกลางวัน	๑	
๗	สถานศึกษาลงทะเบียนและนำระบบแนะนำสั่งอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนแบบอัตโนมัติ (Thai School Lunch : TSL) มาใช้ในสถานศึกษา	๑	
๘	สถานศึกษามีการนำระบบหรือนำวิธีการอื่นมาใช้ในการจัดสั่งอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียน	๑	
๙	การตรวจสอบจำนวนหรือปริมาณวัตถุดิบสำคัญ	๑	
๙.๑	สถานศึกษาใช้วิธีการจัดหาในรูปแบบการซื้อวัตถุดิบมาประกอบอาหารกลางวัน มีการส่งเสริม การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนหรือชุมชน	๑	
๙.๒	สถานศึกษาใช้วิธีจ้างเหมาบริการ มีการตรวจสอบจำนวนหรือปริมาณวัตถุดิบสำคัญ ก่อนการประกอบอาหารด้วยทุกครั้ง	๐	
๑๐	สถานศึกษาที่มีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบหรือผู้ติดตามตรวจสอบวัตถุดิบสำคัญ โดยมีการหมุนเวียนสับเปลี่ยน บุคลากรมาทำหน้าที่	๑	
๑๑	คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุของสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ	๑	
๑๒	กรณีสถานศึกษาได้รับการร้องเรียน หรือพบการกระทำที่ไม่สุจริตเกี่ยวกับอาหารกลางวัน หน่วยงานมีแผนหาทางในการตรวจสอบเท็จจริงให้เป็นที่ยุติโดยเร็ว	๑	

(ลงชื่อ).....
(นางเพ็ญณีย์ สาดรัมย์)

ตำแหน่ง นักบริหารชำนาญการ
วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

(ลงชื่อ).....
(นายสมพร หมั่นบ้านดอน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาลท่าพระ
วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

แบบรายงานที่ ๑ ผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ประจำงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าพระ สังกัดเทศบาลตำบลท่าพระ

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	รายการ	ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๑	สถานศึกษาปฏิบัติตามแนวทางการตรวจสอบด้านการเงิน การคลัง การพัสดุและการบัญชี ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑	
๒	สถานศึกษาปฏิบัติตามแนวทางการตรวจสอบบัญชีการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑	
๓	สถานศึกษาปิดประกาศรายการอาหารและจำนวนหรือปริมาณวัตถุดิบสำคัญที่ใช้ประกอบอาหาร ในแต่ละวัน ให้ผู้ปกครองและเด็กนักเรียนทราบล่วงหน้าเป็นรายวันหรือรายสัปดาห์ตามเหมาะสม	๑	
๔	สถานศึกษาประชาสัมพันธ์รายการอาหารและจำนวนหรือปริมาณวัตถุดิบสำคัญที่ใช้ประกอบอาหารในแต่ละวัน ให้ผู้ปกครองและเด็กนักเรียนทราบล่วงหน้าผ่านทางช่องทางออนไลน์ เช่น Line, Facebook เป็นต้น	๑	
๕	สถานศึกษามีการถ่ายรูปภาพอาหารกลางวันที่ปรุงเสร็จแล้วส่งมาทางไลน์กลุ่มผู้ปกครอง	๑	
๖	สถานศึกษาชี้ช่องทางให้ผู้ปกครองนักเรียนหรือผู้ดูแลเด็กเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสม คุณภาพและปริมาณของอาหารกลางวัน	๑	
๗	สถานศึกษาลงทะเบียนและนำระบบแนะนำสั่งอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนแบบอัตโนมัติ (Thai School Lunch : TSL) มาใช้ในสถานศึกษา	๑	
๘	สถานศึกษามีการนำระบบหรือนวัตกรรมการอื่นมาใช้ในการจัดสั่งอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียน	๑	
๙	การตรวจสอบจำนวนหรือปริมาณวัตถุดิบสำคัญ	๑	
๙.๑	สถานศึกษาใช้วิธีการจัดทำในรูปแบบการซื้อวัตถุดิบประกอบอาหารกลางวัน มีการส่งเสริม การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนหรือชุมชน	๐	
๙.๒	สถานศึกษาใช้วิธีจ้างเหมาบริการ มีการตรวจสอบจำนวนหรือปริมาณวัตถุดิบสำคัญ ก่อนการประกอบอาหารด้วยทุกครั้ง	๑	
๑๐	สถานศึกษามีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรับพัสดุการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีการหมุนเวียนสับเปลี่ยน บุคลากรมาทำหน้าที่	๑	
๑๑	คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุของสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ รับผิดชอบในการตรวจสอบรับพัสดุ	๑	
๑๒	กรณีสถานศึกษาได้รับการร้องเรียน หรือพบการกระทำที่ไม่สุจริตเกี่ยวกับอาหารกลางวัน หมวดยางมีแนวทางการตรวจสอบเท็จจริงให้เป็นที่ยุติโดยเร็ว	๑	

(ลงชื่อ).....*Isa*.....ผู้รายงานข้อมูล

(นางเพ็ญมณีย์ สารรัตน์นอก)

ตำแหน่ง นักสันทนทางการชำนาญการ

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

(ลงชื่อ).....*Isa*.....ผู้รับรองการตรวจ

(นางเพ็ญมณีย์ สารรัตน์นอก)

ตำแหน่ง นักสันทนทางการชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าพระ

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

แบบรายงานสรุปผลติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษาโครงการอาหารกลางวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
 ประจำปี ๒๕๖๙
 อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าพระ สังกัดเทศบาลตำบลท่าพระ

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

ช.ร.	อำเภอ	อ.ป.ท.	สถานศึกษา	รายการ												ข้อเสนอแนะ		
				๑. ปฏิบัติตาม แนวทางการ ตรวจสอบด้าน การเงินฯ ของ สถานศึกษา	๒. ปฏิบัติตาม แนวทาง ปฏิบัติการ ตรวจสอบ ปัญหาการเงิน ของ อ.ป.ท.	๓. ปิดประกาศ รายการ อาหารให้ ผู้ปกครอง และเด็ก นักรับเงิน	๔. ประชาสัมพันธ์ นวัตกรรม อาหารให้ ผู้ปกครอง และ นักรับเงินผ่านทาง ออนไลน์	๕. สถานศึกษา มีการ ถ่ายรูป อาหารกลางวัน และนำส่ง มหากาพย์	๖. สถานศึกษา มีช่องทางให้ ผู้ปกครอง นักรับเงิน หรือ นักรับเงินได้ กลางวัน	๗. สถานศึกษา ลงทะเบียน และนำสำรับ อาหาร ไปจำหน่าย	๘. แต่งตั้ง กรรมการ ตรวจสอบโดย หมุนเวียน สับเปลี่ยน บุคลากร	๙. การตรวจสอบจำนวนหรือ ปริมาณวัตถุดิบสำคัญ		๑๐. สถานศึกษา มีการแต่งตั้ง กรรมการ ตรวจสอบ	๑๑. คณะกรรมการ ตรวจสอบ		๑๒. กรณี สถานศึกษา ได้รับการ ร้องเรียน หรือพบการ กระทำที่ไม่ สุจริต	
๑	เมือง	ทต.ท่าพระ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าพระ	ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	หมายเหตุ ๓๐.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าพระ ใช้วิธีการจ้างเหมาจัดทำอาหารแบบปรุงสำเร็จ
				ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(นายพิสุทธิ์ อนุตรอังกูร)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลท่าพระ
 วันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙